ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ

ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

обучающихся МБОУ Кировской СОШ №9

**ЦЕЛЬ:**  
Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания.  
   
**ЗАДАЧИ:**  
1. Способствовать формированию здоровой личности.  
2. Добиться 100%-ного охвата обучающихся горячим питанием.  
3. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**  
**Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1. Организационные совещания   * организация питания обучающихся; * организация питьевого режима обучающихся; * обеспечение питания детей из социально-незащищённых семей | сентябрь  ежемесячно | Заместитель директора; классные руководители | Доведение до 100% охвата обучающихся 1 – 11 классов организованным горячим питанием |
| 2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания | 1 раз в четверть | Заместитель директора | Проведение мониторинга питания |
| 3.Заседания Попечительского Совета по организации питания с приглашением классных руководителей 1- 11-х классов по вопросам:  охват обучающихся горячим питанием;  соблюдение санитарно-гигиенических требований;  повышение охвата горячим организованным питанием обучающихся;  профилактика инфекционных заболеваний;  мониторинг организации горячего питания | 1 раз в четверть | Заместитель директора | Контроль организации питания |
| 4. Осуществление контроля за работой столовой | Постоянно | Администрация |  |

**Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |
| 1.Проведение классных часов по темам:   * режим дня и его значение; * культура приема пищи; * острые кишечные заболевания и их профилактика | Сентябрь, ноябрь, март | Классные руководители (с привлечением медицинских работников) | Методические разработки классных часов, повышение информационной просвещенности обучающихся, педагогов и родителей |
| 2. Реализация федеральной программы  «Разговор о правильном питании»  (1-4 классы)  (5-7 классы) | В течение учебного года | Гузеватая С.Г.  Радченко Л.И. | План внеурочной деятельности |
| 3. Анкетирование обучающихся:   * Школьное питание. * В здоровом теле – здоровый дух. | октябрь, май | Заместитель директора | Результаты анкетирования, оценка культуры питания обучающихся |
| 4. Работа по оздоровлению обучающихся в летнем оздоровительном лагере | Июнь | Заместитель директора | Программа работы лагеря |
| 5. Размещение информации об организации школьного питания на официальном сайте | Постоянно | Учитель информатики | Открытость информации для участников образовательного процесса |
|  |  |  |  |

**Работа с родителями по вопросам организации школьного питания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |  |
| 1. Проведение классных родительских собраний по темам:   * питание обучающихся; * профилактика желудочно-кишечных и инфекционных заболеваний, простудных заболеваний. * Итоги медицинских осмотров обучающихся | сентябрь декабрь, апрель | Классные руководители ( с привлечением медицинских работников) | Повышение информационной просвещенности родителей |

**Программа производственного контроля организации питания обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект производственного контроля | Периодичность | Ответственный | Учетно-отчетная форма |
| 1. Соблюдение санитарного состояния пищеблока | Ежедневно | завхоз | Акты проверки |
| 2. Условия хранения поставленной продукции | 1 раз в неделю | завхоз | Температурная карта холодильного оборудования |
| 3. Качество поставленных сырых продуктов |  | комиссия | Бракеражный журнал |
| 4. Качество готовой продукции | Ежедневно | комиссия | Бракеражный журнал |
| 5. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню | 1 раз в месяц | завхоз | Акт проверки |
| 6. Соблюдение личной гигиены обучающихся перед приемом пищи | Ежедневно | Дежурный учитель по столовой, классные руководители |  |
| 7. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды | 1 раз в неделю | завхоз | Акт проверки |
| 8. Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования | Ежеквартально | завхоз | Акт проверки |
| 9.Мониторинг организации школьного питания | Ежеквартально | Заместитель директора | Результаты мониторинга: получение информации об организации питания |
| 10. Выполнение замечаний надзорных органов, родительской общественности, школьной комиссии по организации и качеству питания | Постоянно | Директор | Получение объективной информации об организации школьного питания |
| 11. Мониторинг состояния здоровья детей школьного возраста (с заболеваниями ЖКТ, пищевой аллергии) | Постоянно | Директор,заместитель директора, классные руководители | Оценка влияния организации питания на состояние здоровья обучающихся |

**ВЫВОД:** Выполнение данных мероприятий позволит создать условия для стопроцентного охвата обучающихся качественным и доступным горячим школьным питанием.